

Утверждаю:
Директор ГОАУ ЯО «Информационно-
консультационная служба АПК»

_____ А.В.Олонцев
« ____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных платных образовательных услуг
в ГОАУ ЯО «Информационно-консультационная служба АПК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно - правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Уставом государственного образовательного автономного учреждения Ярославской области «Информационно-консультационная служба агропромышленного комплекса» (далее – Учреждение).

1.2. Целью оказания дополнительных платных образовательных услуг является:

- наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей населения или организаций по профессиональной подготовке и переподготовке квалифицированных рабочих;
- привлечение в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных платных услуг в Учреждении.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных платных образовательных услуг.

1.5. Применяемые термины:

«обучающийся (заказчик)» - организация или гражданин, имеющие намерения заказать, либо заказывающие дополнительные образовательные услуги;

«дополнительные платные образовательные услуги» — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Требования к оказанию дополнительных платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон.

1.8. Дополнительные платные образовательные услуги проводятся на основе учебных планов, программ в соответствии с календарным учебным графиком, утверждённым расписанием.

1.9. Учреждение дополнительные платные образовательные услуги осуществляет в соответствии с настоящим Положением при условии:

- что такие услуги предусмотрены Уставом;
- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности.

2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе дополнительные платные образовательные услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

- образовательные программы профессиональной подготовки;
 - повышение квалификации;
 - повышение квалификации по программам профессионального гигиенического обучения и предаттестационной подготовки руководителей, ИТР, должностных лиц и работников;
- 2.2. Перечень профессий может изменяться на основании полученной лицензии на образовательную деятельность.

3. Основное содержание деятельности

3.1. Содержание работы реализуется через следующие направления:

- заключение договора на оказываемую образовательную услугу в письменной форме;
- утверждение учебных планов, программ, расписания занятий;
- составление сметы на оказываемую образовательную услугу;
- создание условий для проведения занятий теоретического и практического курса в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- обеспечение квалифицированными педагогическими работниками.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность и другие необходимые мероприятия.

3.3. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и со стороны.

3.4. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора;
- образовательные программы и дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя.

3.5. Учреждение обязано довести до потребителя информацию, содержащую следующие сведения:

- перечень дополнительных платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4. Порядок приема обучающихся.

4.1. Учреждение осуществляет прием обучающихся только при наличии лицензии на право ведения дополнительных платных образовательных услуг.

4.2. Прием документов осуществляется постоянно и заканчивается по мере укомплектования групп по каждой конкретной оказываемой образовательной услуге.

4.3. Зачисление поступающих для обучения в Учреждении осуществляется по заявке организации или личному заявлению с учетом уровня образования, должности, специальности, категории, интересов и потребностей в соответствии с нормативными документами.

4.4. Зачисление производится по приказу директора Учреждения.

4.5. Количество обучающихся определяется директором Учреждения в зависимости от количества заключенных договоров.

4.6. К заявлению о приеме поступающий прилагает следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- медицинское заключение (при поступлении по профессии «Водитель транспортных средств»).

4.7. Режим занятий устанавливается расписанием занятий учебных групп.

4.8. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации осуществляется по дневной, вечерней (сменной) и очно-заочной формам обучения, с отрывом и без отрыва от производства, путем сочетания этих форм, а также посредством индивидуального обучения.

4.9. Сроки и формы обучения устанавливаются в зависимости от сложности получаемой новой специальности на основании учебных планов и программ, разработанных в соответствии с Государственным образовательным стандартом и квалификационными требованиями. Учебные планы и программы утверждаются директором Учреждения.

4.10. Перечень льгот, предоставляемых при оказании дополнительных платных образовательных услуг:

- поэтапная оплата услуг на основании соглашения составленного в письменной форме между потребителем (заказчиком) и Учреждением. Других льгот в Учреждении не предусмотрено.

5. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

5.1. Учащиеся подлежат текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации только по предметам, включенным в учебный план.

5.2. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий.

5.3. Текущий контроль успеваемости может проводиться в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем или предусмотренной тематическим планом. Результаты текущего контроля успеваемости отражаются в журнале учета учебных занятий и используются для оперативного управления учебно-воспитательным процессом.

5.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится для определения степени достижения учебных целей по учебному предмету и проводится в форме зачетов.

5.5. Итоговая аттестация обучающихся организуется и проводится в установленном порядке. Виды аттестационных испытаний устанавливаются учебной программой и учебным планом.

5.6. Выпускные экзамены организуются и проводятся с целью проверки качества знаний и умений обучающихся в соответствии с требованиями программы и учебным планом.

5.7. Текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

5.8. Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» или «незачтено».

5.9. Учреждение в соответствии с лицензией выдает обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, свидетельство об окончании обучения.

6. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся.

6.1. Отчисление обучающихся производится по приказу директора Учреждения с уведомлением слушателя и направляющей его организации. Основаниями для отчисления являются:

- пропуск занятий без уважительной причины;
- непредоставление всех видов отчетных работ в установленные сроки;
- нарушения правил обучения;
- в случае появления на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6.2. С момента отчисления обучающегося, Договор на обучение утрачивает свою силу.

6.3. Обучающимся, отчисленным из состава своей группы, Учреждение может предоставить дополнительное обучение на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении.

6.4. Для восстановления после отчисления и продолжения дальнейшего обучения в Учреждении с целью получения Свидетельства об окончании обучения необходимо:

- подать заявление на восстановление по установленной форме;
- оплатить за восстановление согласно прейскуранту;
- сдать выпускные экзамены.

7.Права и обязанности

- 7.1. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.
- 7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и обучающиеся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Учреждение обязано предоставить возможность обучения на исправном оборудовании, отвечающем требованиям техники безопасности.
- 7.4. Учредитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему по вине обучающегося.
- 7.5. Обучающийся обязан регулярно посещать занятия согласно расписанию.
- 7.6. Обучающийся обязан в установленные сроки выполнять все виды учебных заданий, проходить аттестацию.
- 7.7. Обучающийся обязан строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка исполнителя, правила техники безопасности при выполнении всех видов учебных занятий.
- 7.8. Обучающийся обязан произвести оплату за обучение в размере и сроки согласно договору.
- 7.9. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных образовательных услуг, в том числе оказания их в не полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, обучающийся вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.
- 7.10. Обучающийся вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных дополнительных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от договора.
- 7.11. Обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением срока начала и (или) окончания оказания дополнительных платных образовательных услуг.
- 7.12. Учреждение несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.
- 7.13. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения, и действует бессрочно.
- 8.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора Учреждения путем утверждения Положения в новой редакции.
- 8.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта Учреждения, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.
- 8.4. Все работники Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.