

ПОЛОЖЕНИЕ

об органах управления в ГОАУ ЯО «Информационно-консультационная служба АПК»

1. Общие положения.

1.1. Органами управления по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в государственном образовательном автономном учреждении Ярославской области «Информационно-консультационная служба агропромышленного комплекса» (далее «Учреждение») являются:

- Директор;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический совет.

2. Директор.

2.1. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор.

2.2. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, представляет интересы и совершает сделки от имени Учреждения, утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, в том числе локальные акты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

2.3. Директор Учреждения обеспечивает:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями, осуществляемое в пределах финансирования;
- привлечение для осуществления деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о деятельности Учреждения;
- подбор, прием на работу и расстановку кадров;
- установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей работников;
- установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие локальных актов Учреждения;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Учреждения.

2.4. Директор Учреждения вправе приостановить решения органов самоуправления Учреждения в случае их противоречия законодательству Российской Федерации, законам Ярославской области и нормативно-правовым актам органов местного самоуправления.

3. Общее собрание трудового коллектива.

3.1. Общее собрание трудового коллектива (Собрание) является высшим органом самоуправления Учреждения, полномочия трудового коллектива осуществляются Собранием членов трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава всех работников Учреждения.

3.2. Общее собрание трудового коллектива:

- принимает Положения, изменения и дополнения к ним;
 - создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия;
 - принимает локальные акты Учреждения, принятие которых требует согласия трудового коллектива;
 - согласует с директором Учреждения приоритеты в установлении видов платных дополнительных образовательных услуги в расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных услуг;
- 3.3. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 1 раза в квартал и (или) при начале функционирования каждой группы обучающихся. Решения принимаются большинством голосов от числа участников Собрания.

4..Педагогический совет.

- 4.1. Педагогический совет образуют сотрудники Учреждения, занятые в образовательной деятельности: руководитель курсов повышения квалификации, руководитель курсов обучения водителей, преподаватели, мастера производственного обучения.
- 4.2. Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.
- 4.3. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.
- 4.4. Компетенция Педагогического совета Учреждения, порядок его формирования и условия его деятельности определяются локальными актами Учреждения.
- 4.5. Главным в работе Педагогического совета является:
- разработка, изучение, использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
 - разработку и утверждение образовательных программ, рабочих программ, учебных курсов и дисциплин (модулей).